

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**УТВЕРЖДЕНО:**  
**Председатель учебно-**  
**методического совета факультета**  
**медиакоммуникаций**  
**и аудиовизуальных искусств**  
*Ю.В. Кот*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.14 КОНВЕРГЕНТНАЯ ЖУРНАЛИСТИКА**

**Направление подготовки 42.03.02 «Журналистика»**

**профиль подготовки: «Интернет-журналистика»**

**Квалификация (степень) выпускника    Бакалавр**  
**Форма обучения – очная**

## 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### *Цели освоения дисциплины*

Целью курса является развитие у студентов способности к успешной профессиональной деятельности в конвергентной журналистике. Цель достигается через решение конкретных задач: формирование навыков создания мультимедийного журналистского произведения; подготовка к разработке авторских проектов в интернет-СМИ.

*Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:*

ПК-2.2 – Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами.

ПК-3.2 – Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.

ПК-3.3 – Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.

*Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:*

Код компетенции: ПК-2.2	
<b>Знать</b>	основные профессиональные задачи и особенности их решения; различные способы повышения эффективности работы.
<b>Уметь</b>	распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими.
<b>Владеть</b>	навыками эффективного решения профессиональных задач, связанными с правильным распределением трудовых ресурсов.
Код компетенции: ПК-3.2	
<b>Знать</b>	Современные редакционные технологии, особенности различных медиаканалов и платформ
<b>Уметь</b>	Отслеживать изменения и последние новинки в развитии современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ
<b>Владеть</b>	Методами изучения и мониторинга развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ
Код компетенции: ПК-3.3	
<b>Знать</b>	Особенности технологических процессов создания различных видов СМИ
<b>Уметь</b>	Использовать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта
<b>Владеть</b>	Навыками внедрения технологических новинок в процесс производства различных видов СМИ

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Конвергентная журналистика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и базируется на уже сформированных на предыдущих этапах обучения знаниях и навыках студентов: способности ориентироваться в современной системе источников информации в целом, по отдельным отраслям знаний и сферам общественной практики, знании возможностей электронных баз данных, методов работы с ними, владении основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, умении использовать различные программные средства, базы данных, работать в Интернете и использовать его ресурсы, пользоваться поисковыми системами, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, знании цифровых технологий и материально-технической базы, применяемой в средствах массовой инфор-

мации (предшествующие дисциплины «Современные информационные технологии», «Техника и технология СМИ»); знании общих и отличительных черт различных средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильных медиа), их типов и видов, базовых типологических признаков (дисциплина «Система СМИ»); понимании роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, представлении об основных характеристиках аудитории современных российских СМИ, знании методов её изучения (дисциплины «Основы теории журналистики», «Социология журналистики»); знании особенностей массовой информации, задач и методов, технологии и техники процесса создания журналистских публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики, основных требований, предъявляемых к информации СМИ, осведомленности о наиболее распространенных форматах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, ориентации в современной жанровой и стилевой специфике (дисциплина «Основы творческой деятельности журналиста»), положений авторского права (дисциплина «Правовые основы журналистики»); знании методов редактирования текстов СМИ, основанных на использовании новых технологий (дисциплина «Стилистика и литературное редактирование»).

Знания и навыки, полученные в ходе изучения курса «Конвергентная журналистика», необходимы для работы студента в соответствующих творческих практикумах, изучении дисциплин соответствующей начальной профилизации, прохождения производственной практики.

### **3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре и предусматривает проведение занятий в форме контактной и самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа включает проведение занятий следующих типов: занятия лекционного типа, практические, мелкогрупповые занятия. Контроль по дисциплине осуществляется в форме текущей и промежуточной аттестации (зачёт в 7 семестре).

### **4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ, СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

#### **Очная форма обучения**

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра). Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лек ц.	ЗСТ (Сем.)	ЗСТ (пр)	ЗСТ (м/г)	ЗСТ (Инд)	
1	Конвергентная журналистика: технологические и социокультурные пред-	7	1,2	2		2		2	Входной контроль

	посылки								
2	Роль социальных сетей и гражданской журналистики	7	3,4	2		2		2	Текущая аттестация в форме устного опроса по результатам СРО
3	Этические проблемы	7	5,6	2		2		4	
4	Мультимедийное журналистское произведение	7	7-9	2		4		4	Текущая аттестация (рубежный контроль) в форме теста
5	Ключевые навыки конвергентного журналиста	7	10, 11	2		4		2	
6	Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация	7	12			2		4	Текущая аттестация (создание изображения для WEB)
7	Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты)	7	13			2		4	Текущая аттестация (создание аудиоподкаста)
8	Звуковые слайд-шоу	7	14			2		4	Текущая аттестация (создание звукового слайд-шоу)
9	Видео в формате INTERNET	7	15	2		2		4	
10	Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты	7	16			2		4	Текущая аттестация (создание интерактивной карты)
11	Профессиональные блоги	7	17			2		4	
				12		22		38	Промежуточная аттестация (зачет)

### ***Краткое содержание курса***

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1	Конвергентная журналистика: технологические и социокультурные предпосылки	Развитие сетевых цифровых технологий, их влияние на медиаиндустрию. Формирование интернет-аудитории, её диверсификация. Особенности медиапотребления интернет-аудитории, изменение структуры внимания. Слияние и взаимообогащение вербального и визуального содержания. Организация традиционной редакции и организация конвергентной редакции. Анализ опыта успешных конвергентных редакций. Мультиформатность и мультиплатформенность в организации контента.
2	Роль социальных сетей и гражданской журналистики	Новые формы взаимодействия с целевой аудиторией. Способность редакции и журналиста «конструировать свою аудиторию», возвращать ее интересы и внимание. Опыт работы с сообществом (комьюнити) успешных конвергентных редакций. Социальные сети как источники информации и корреспондентская среда. Журналист как модератор общественной дискуссии в он-лайн и оф-лайн сфере.
3	Этические проблемы	Авторское право, его реализация в создании сетевого содержания. Взаимодействие с гражданскими журналистами, фри-лансерами. Проблема достоверности информации. Работа с открытыми источниками и проблема доказательства истинности информации.
4	Мультимедийное журналистское произведение	Особенности внимания сетевой аудитории. Селекция и релевантность содержания. Режиссура мультимедийного произведения: выбор средств и «точек захвата внимания», оптимизация смысловой структуры, гипертекста и хронометража. Формы и средства выразительности. Инфографика. Мультимедийная история: ее структура. Взаимосвязь режиссуры содержания и бизнес-модели Интернет СМИ

5	Ключевые навыки конвергентного журналиста	<p>Технологические навыки «on-line» журналистов.</p> <p>Особенности информационных «on-line» форматов: «текст+фото», «фоторепортаж», «слайд-шоу», «звуковые слайд-шоу», аудиоклип, видеоклип.</p> <p>Графический способ подачи информации в «INTERNET»: карты и диаграммы.</p> <p>Новые форматы доставки информационного продукта: RSS, PDF, PDA, WAP-GPRS, DAILY ME.</p> <p>Профессиональные блоги. Принципы ведения профессионального блога. SEO оптимизация</p>
6	Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация	<p>Технические особенности изображений, публикуемых в WEB. Изображения для «брифа» и «тела» публикации.</p> <p>Коррекция полутоновых и цветных изображений: коррекция яркости и контрастности в цветных изображениях, балансировка цветов, специальные цветовые эффекты, корректировка с помощью слоев, интервальная корректировка, настройка светлых и темных тонов в полутоновом изображении.</p> <p>Оптимизация изображения в формате JPG, GIF: палитра оптимизации, просмотр и сохранение оптимизированных изображений.</p> <p>Ролловеры: определение состояний, создание и применение стилей.</p> <p>Фрагментирование: создание, выделение и оптимизация фрагментов изображения, типы фрагментов, режимы отображения.</p> <p>Альфа-канал и качество сжатия</p> <p>Карта ссылок: типы ссылочных областей, создание карты ссылок, редактирование карты и сохранение</p>
7	Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты)	<p>Запись корреспондентского текста в цифровом формате</p> <p>Редактирование погрешностей корреспондентской записи и музыкального трека</p> <p>Сведение (монтаж) записи корреспондентского текста и музыкальной подложки, нормализация по уровням, добавление фильтров, эффектов, «подгонка» по хронометражу</p> <p>Сжатие клипа для публикации в «on-line»</p> <p>Экспорт файла в заданном формате.</p>
8	Звуковые слайд-шоу	<p>Изучение рабочей среды приложения (ProShowGold 3.0)</p> <p>Выбор и оптимизация изображений для звукового слайд-шоу: загрузка материалов, установка рабочих параметров, работа со слоями кадров</p> <p>Работа с фильтрами и эффектами слайдов.</p> <p>Хрометраж: кадра, эффекта, аудио.</p> <p>Монтаж звуковой дорожки: возможности редактирования, таймлайн, аудио эффекты.</p> <p>Особенности сведения изображения и звука</p> <p>Работа с текстом: создание титров и подписей, наложение фильтров.</p> <p>Специфика сохранения в форматах «mpeg», «wma», «flv», «avi», «sgr», «swf» и т.п.</p>
9	Видео в формате INTERNET	<p>Особенности съемок видео для WEB. Съемка видеоматериала.</p> <p>Базовые принципы монтажа видеоматериала для WEB.</p> <p>Монтаж отснятого материала.</p> <p>Оптимизация видеоматериала для публикации в WEB</p>
10	Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты	<p>Основные сетевые службы для создания интерактивных карт: FM Atlas, Google map.</p> <p>Регистрация аккаунта.</p> <p>Создание интерактивной карты.</p>
11	Профессиональные блоги	<p>Регистрация блога на платформе «Wordpress»</p> <p>Изучение структуры программы администрирования блога и инструментов редактирования</p> <p>Персональные установки и возможности «Wordpress».</p> <p>Публикация в блоге информационных продуктов</p> <p>Особенности поисковой оптимизации блога (SEO)</p>

## ТЕМЫ СЕМИНАРОВ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

**ТЕМА 1.** Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация

Коррекция 2-х полутоновых и 2-х цветных изображений;

Оптимизация изображения в формате JPG, GIF (2 изображения);

Ролловеры, создание и применение стилей (3 ролловера)

Создание, выделение и оптимизация фрагментов изображения (4 фрагмента)

Карта ссылок: типы ссылочных областей (2 области), создание карты ссылок, редактирование карты и сохранение.

**ТЕМА 2.** Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты)

Запись корреспондентского текста в цифровом формате

Редактирование погрешностей корреспондентской записи и музыкального трека

Сведение (монтаж) записи корреспондентского текста и музыкальной подложки, нормализация по уровням, добавление фильтров, эффектов, «подгонка» по хронометражу

Сжатие клипа для публикации в «on-line»

Экспорт файла в заданном формате.

**ТЕМА 3.** Звуковые слайд-шоу

Выбор и оптимизация изображений для звукового слайд-шоу: загрузка материалов, установка рабочих параметров, работа со слоями кадров.

Работа с фильтрами и эффектами слайдов.

Монтаж звуковой дорожки: возможности редактирования, таймлайн, аудио эффекты.

Сведение изображения и звука.

Работа с текстом: создание титров и подписей, наложение фильтров.

Сохранение в форматах «mpeg», «wma», «flv», «avi», «sgr», «swf» и т.п.

**ТЕМА 4.** Видео в формате INTERNET

Съемка видеоматериала.

Монтаж отснятого материала.

Оптимизация видеоматериала для публикации в WEB

**ТЕМА 5.** Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты

Регистрация аккаунта на FM Atlas или Google map.

Создание интерактивной карты.

**ТЕМА 6.** Профессиональные блоги

Регистрация блога на платформе «Wordpress»

Изучение структуры программы администрирования блога и инструментов редактирования

Установка персональных настроек блога

Публикация в блоге информационных продуктов

Особенности поисковой оптимизации блога (SEO)

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Для самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

Методические рекомендации по освоению дисциплины - Химки, МГИК, 2018.- [www.mgik.org](http://www.mgik.org) (режим доступа – свободный).

### ***Образовательные технологии***

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Процесс изучения дисциплины предусматривает контактную (работа на занятиях лекционного и семинарского типа, практических занятиях) и самостоятельную (самоподготовка к лекциям и занятиям семинарского типа) работу обучающегося.

В качестве основной формы организации учебного процесса по дисциплине в предлагаемой методике обучения выступает использование интерактивных (развивающих, проблемных, проектных) технологий обучения.

Теоретические занятия (занятия лекционного типа) организуются по потокам. На лекциях излагаются темы дисциплины, предусмотренные рабочей программой, акцентируется внимание на наиболее принципиальных и сложных вопросах дисциплины, устанавливаются вопросы для самостоятельной проработки. Конспект лекций является базой при подготовке к практическим занятиям, к экзаменам, а также самостоятельной научной деятельности.

Изложение лекционного материала рекомендуется проводить в мультимедийной форме (презентаций). Теоретический материал должен отличаться практической направленностью.

Занятия семинарского типа по дисциплине проводятся с целью приобретения практических навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Занятия семинарского типа способствуют более глубокому пониманию теоретического материала учебного курса, а также развитию, формированию и становлению различных уровней составляющих профессиональной компетентности студентов.

На занятиях семинарского типа по дисциплине используются интерактивные формы работы.

Целью самостоятельной работы студентов является формирование практического мышления и сознания, способствующих профессиональному ориентированию в современной жизни.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине обеспечивает:

- закрепление знаний, полученных студентами в процессе занятий лекционного и семинарского типов;
- формирование навыков работы с периодической, научной литературой, информационными ресурсами Интернета.

Формы самостоятельной работы:

- Ознакомление и работа с электронными библиотечными системами,
- Подготовка к практическому занятию,
- Подготовка к проведению семинара-обсуждения,
- Подготовка к обсуждению презентаций студентов,

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента.

В рамках учебного курса предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных СМИ, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В данном разделе отражены примерные задания (оценочные средства), относящиеся к текущим и промежуточным аттестациям по дисциплине. Планируемые учебные достижения обучающихся, показатели оценивания, средства оценивания, критерии оценивания полностью отражены в Фонде оценочных средств (ФОС по дисциплине - Химки, МГИК. - <http://www.mgik.org> (режим доступа: свободный))

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса.

## Описание показателей и критериев оценивания

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения части компетенции, соответствующие с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
ПК-2.2 – Распределяет свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами.	<b>Знать:</b> основные профессиональные задачи и особенности их решения; различные способы повышения эффективности работы.	Ключевые навыки конвергентного журналиста Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты)	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Полнота ответа, глубина проработки материала
	<b>Уметь:</b> распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими.	Ключевые навыки конвергентного журналиста Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты)	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий, осознанность выполнения задания
	<b>Владеть:</b> навыками эффективного решения профессиональных задач, связанными с правильным распределением трудовых ресурсов.	Ключевые навыки конвергентного журналиста	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий
ПК-3.2 – Отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ.	<b>Знать:</b> Современные редакционные технологии, особенности различных медиаканалов и платформ	Роль социальных сетей и гражданской журналистики; Мультимедийное журналистское производство	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Полнота ответа, глубина проработки материала



Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения части компетенции, соотнесенные с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
	<b>Уметь:</b> Отслеживать изменения и последние новинки в развитии современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация; Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты); Звуковые слайд-шоу Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты.	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий, осознанность выполнения задания
	<b>Владеть:</b> Методами изучения и мониторинга развития современных редакционных технологий, медиаканалов и платформ	Мультимедийное журналистское производство	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий
ПК-3.3 – Использует современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.	<b>Знать:</b> Особенности технологических процессов создания различных видов СМИ	Роль социальных сетей и гражданской журналистики; Этические проблемы Мультимедийное журналистское производство	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Полнота ответа, глубина проработки материала
	<b>Уметь:</b> Использовать современные редакционные технологии, медиаканалы и платформы в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта	Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация; Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты); Звуковые слайд-	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий, осознанность выполнения задания

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения части компетенции, соответствующие с дисциплиной – результаты изучения дисциплины (по этапам формирования знания, умения и навыка и (или) опыта деятельности)	Раздел дисциплины	Средство оценивания достижения компетенции	Показатель оценивания	Критерии оценивания и оценочная шкала
		шоу Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты.			
	<b>Владеть:</b> Навыками внедрения технологических новинок в процесс производства различных видов СМИ	Мультимедийное журналистское производство	Выполнение заданий	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий
ПК-2.2 ПК-3.2 ПК-3.3	<b>Промежуточная аттестация (Зачет)</b>		Выполнение текущих заданий и зачетной работы	Самостоятельное применение студентом умений на практике	Корректность, количество выполненных заданий

### ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ (примерные задания)

Сравнить печатную и интернет-версию любой газеты или журнала (по выбору студента)

**Цель:** выявление уровня подготовки студентов к изучению данной дисциплины и, в случае необходимости, организация корректирующих занятий, что позволит обеспечить усвоение учебного материала основной массой студентов; выявление в каждой студенческой группе лиц имеющих слабые знания и составление программы дополнительных занятий и консультаций с указанными студентами.

### ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К РУБЕЖНОМУ КОНТРОЛЮ

#### ТЕСТ

1. Отметьте предпосылки возникновения конвергентной журналистики:

- А. Кризис доверия к власти и падение интереса к выборам;
- Б. Создание Рунета и национального корпуса языка с последующим развитием на этой основе национальных поисковых систем Yandex и Rambler;
- В. Интерактивная журналистика Алексея Венедиктова в эфире радиостанции «Эхо Москвы» с нецензурными репликами;
- Г. События на Болотной в Москве и на Майдане в Киеве.

2. По каким признакам можно идентифицировать ангажированного блогера?

- А. По IP-адресу;
- Б. По рассылке спама;
- В. Найти владельца аккаунта на сайте Whois;
- Г. По специфически провокационным комментариям с аккаунта, недоступного для комментариев.

3. Как вы думаете, почему записи медиаперсон, представленных в традиционных СМИ, вызывают в сети в среднем больше откликов, чем записи репортеров с места событий?

- А. Россияне ненавидят власть и стремятся выразить свои чувства публично;
- Б. Читатели отвыкли от новостной журналистики;
- В. Медиаперсонам больше верят;
- Г. Пишут такие комментарии те, кто хочет быть услышанным во власти, невольно показывая причины устойчивости государства.

4. Какие приемы устойчиво повышают индексацию и посещаемость личной страницы?

- А. SEO-продвижение в сочетании с административным ресурсом;
- Б. Обращение с призывом лайкнуть пост хорошего человека;
- В. Желательно создавать содержательный контент, привлекающий внимание к релевантному тематическому набору текущего момента с осознанным запросом на содержательную информацию; одновременно для контраста стараться находить актуальные вопросы без заметной релевантности и вводить их в публичное поле с помощью ассоциативной подачи;
- Г. Надо задружиться с максимальным числом других блогеров, поругивать власть, виртуозно владеть матерщиной в комбинации производных из трех слов, и обязательно писать много комментариев – «подобно собачке, пометить все углы в сети».

5. Какие права не имеют прямого отношения к конвергентной журналистике?

- А. Право на защиту в суде;
- Б. Право быть забытым;
- В. Право на скачивание;
- Г. Авторское право определить свободный оборот интеллектуального продукта Copyleft.

6. Какой сервис больше подходит для журналистской работы в формате конвергенции, платный или бесплатный, и почему?

- А. Платный, потому что в таком случае можно размещать что угодно и месяц-два ничего не делать;
- Б. Платный, потому что это придает независимость и защиту от закрытия аккаунта по ложным обвинениям;
- В. Бесплатный, потому что блогеры не получают зарплаты и платный хостинг для них дорогое удовольствие;
- Г. Бесплатный, потому что в таком случае провайдер заинтересован в активности клиентов и продвижении контента в поисковых системах для привлечения рекламы без нарушений законодательства.

7. Должен ли журналист, считающий себя независимым и свободным, иметь свою личную позицию?

- А. Нет, он должен получать в ответ на нейтральные вопросы отклики за и против, представляя информацию непредвзято и всесторонне;
- Б. Нет смысла вырабатывать свою позицию в условиях нестабильности и постоянных перемен;
- В. Позиция совершенно необходима журналисту, потому что лучше убедиться в собственной неправоте и скорректировать позицию, чем неосознанно служить бесплатным распространителем PR или рекламы;
- Г. Для публикаций в официальном СМИ позиция нужна, а в ЖЖ что хочу, то и пишу.

8. Чем отличается конвергентный журналист от простого блогера?

- Способностью изохренно хамить своим комментаторам;
- Способностью привлечь как можно больше перепостов;

Способностью находить, оформлять и комментировать содержательную актуальную информацию, не всегда доступную традиционным СМИ, и при этом обладать чувством ответственности за свою деятельность;

Способностью своими комментариями дезавуировать информацию других блогеров.

9. Отвечает ли редакция СМИ за контент в личном блоге своего штатного сотрудника?

А. По закону да, а по сути нет;

Б. Нет, развитие конвергенции входит в политику издания, чтобы сомнительный и опасный контент перенести в блогосферу и тем уйти от ответственности;

В. Отвечает в любом случае, т.к. несет обязательства перед читателями за всю сферу конвергентной журналистики своего холдинга;

Г. По факту отвечает при любом законодательстве; приходится проверять в т.ч. и предложения по обмену баннерами, т.к. случайную оплошность или намеренную провокацию могут использовать конкуренты или рейдеры и следует иметь в виду, что удаление информации с аккаунта не удаляет из агрегатора RSS-потока, куда из lj направляется автоматически; полностью изъять информацию из сети физическое лицо не может и делать это бесполезно, если провокатор запасся скриншотом.

10. Нужно ли читать тексты пользовательских соглашений?

А. Обязательно, чтобы не попасть под обвинение в суде;

Б. Нет конечно, это ерунда и достаточно просто нажать кнопку согласия;

В. Пользовательские соглашения следует читать и анализировать в сравнении для споров с провайдером, которые не несут ответственности за сканирование личных сообщений для контекстной рекламы и за рассылку спама, возлагая ответственность за вирусное заражение на пользователя, даже неумышленное;

Г. Следовало бы читать, но пользовательские соглашения так составлены, чтобы обычный пользователь не разобрался и особенно в соглашениях североамериканских корпораций (ТНК США), которые ущемляют права пользователей, имея обязательства перед АНБ США.

11. Какие формы и методы должна включать конвергентная журналистика?

А. Интерактивность;

Б. Использование профессионального журналиста в качестве блогера без ответственности редакции за его контент;

В. Слияние ролей фото, видео и пишущего журналиста с выходом в блогосферу при условии, что он сам выполняет все редакционные функции включая корректора;

Г. Оперативность.

12. Как вы думаете, полезно или вредно для личного сайта SEO-продвижение (Search Engine Optimization оптимизация поисковых устройств)?

А. Фактически паразитная услуга, согласившись на которую блогер теряет независимость и возможности естественного наращивания индексации;

Б. Бесполезная вещь, вообще ничего не дает;

В. Полезная услуга, повышающая индексирование в поисковых системах;

Г. Услуга, не имеющая отношения к конвергентной журналистике.

13. Что такое «профессиональный блогер»?

А. Профессионального блогера отличают известность и продвижение бренда его личности;

Б. Нет в этой сфере профессионалов, для того и создавалась, чтобы дилетанты могли быть услышаны – в острый период «смутного времени» действует «закон Александра Галича», предупреждавшего об опасности тех, кто «знает, как надо»; фактически речь идет о «пра-

виле Копа» происхождения от неспециализированного предка; «технология будущего» невозможна, оно в принципе неизведанно;

В. Профессионального блогера отличает подбор тематики, стиль изложения и грамотное сочетание возможностей; взаимодействие блогеров порождает системные эффекты, возникает полигон для биотехнологии поиска будущего;

Г. Профессиональность измеряется по посещаемости как минимум три тыс в сутки, согласно установленному в законе пределу.

14. Что такое контекстная реклама?

А. Любая реклама, контекстно усиливающая эффективность одновременного размещения рекламы в сети и на наружке;

Б. Реклама авторского контента конвергентного журналиста;

В. Реклама, размещаемая на персональных аккаунтах на основе информации автоматического сканирования личной переписки;

Г. Неявные приемы контекстного привлечения внимания для увеличения числа лайков.

15. Как вы думаете, для чего в сообщении следует указывать точные имена и фамилии персон, на которых ссылается блогер и слова которых цитирует, и/или адреса постов?

А. Чтобы расширить охват потенциальной аудитории за счет людей, проверяющих свою индексацию;

Б. Чтобы вызвать ответную атаку вплоть до обвинений в экстремизме, т.к. угрозы и побои, суд и штрафы – лучшая реклама журналисту;

В. Лучше вообще не указывать точные ссылки, чтобы не нарываться, не имея денег на адвоката и какой-либо защиты.

Г. Чтобы обругать или похвалить;

16. Что надо делать, если ваш сайт закрыли?

А. Угрожать провайдеру расправой;

Б. Написать заявление в ближайшее отделение ОВД;

В. Пожаловаться в приемную действующей партии власти;

Г. Сообщить о случившемся через альтернативные каналы, затем разобраться в причинах, попытаться устранить и направить сообщение в службу поддержки.

### **ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ**

- Конвергентная журналистика: технологические и социокультурные предпосылки.
- Роль социальных сетей и гражданской журналистики.
- Этические проблемы конвергентной журналистики.
- Мультимедийное журналистское произведение.
- Ключевые навыки конвергентного журналиста.
- Фотографии и изображения для WEB: композиция, редактирование, оптимизация, публикация.
- Запись и редактирование аудио для глобальных сетевых ресурсов (аудиоподкасты).
- Звуковые слайд-шоу (Soundslides).
- Видео в формате INTERNET.
- Графический способ подачи информации в INTERNET: интерактивные карты.
- Профессиональные блоги.
- Конвергенция в системе массмедиа.
- Новые компетенции журналиста конвергентной редакции.
- Адаптация коллектива к решению новых задач как этап перестройки редакционной деятельности.
- Начальный этап адаптации – ознакомление.

- Особенности реализации этапа привыкания.
- Ассимиляция – пик профессиональной адаптации.
- Идентификация – обязательный этап завершения удачной адаптации.

## **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

Критерии выставления оценок на зачетах соответствуют критериям выставления оценок на экзаменах исходя из того, что оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» соответствуют оценке «зачтено», оценка «неудовлетворительно» соответствует оценке «незачет».

### **Критерии оценки рубежного контроля**

**«Отлично»** – студент достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;

**«Хорошо»** – студент сумел дать ответы на большинство предложенных вопросов, но оценка снижается, если допущены 1–2 орфографические, стилистические или другие незначительные ошибки (не более 3–х), студент не допускает существенных неточностей при ответе на вопросы;

**«Удовлетворительно»** – если в ответе присутствуют от 3–х до 5–ти фактических, орфографических и стилистических ошибок; если аргументация недостаточно оригинальна и малоубедительна; студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, нарушает последовательность при изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий;

**«Неудовлетворительно»** – работы с большим количеством ошибок признаются неудовлетворительным результатом; студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий, не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки существенны.

### **Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов**

Формой текущего контроля самостоятельной работы по курсу является оценка работы студентов на семинарских (практических) занятиях.

В соответствии с целями и задачами курса выполнение самостоятельной работы предполагает следующие оценки знания:

**Максимальное количество – «отлично»** – студент получает при выполнении следующих условий:

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского (практического) занятия;
- активное использование дополнительной рекомендуемой литературы по курсу;
- умение находить требующуюся информацию, анализировать и интерпретировать ее в соответствии с целями и задачами семинарского (практического) занятия;
- умение ориентироваться во всем массиве изучаемого материала, соотносить новый материал с пройденным;
- наличие конспекта источников по теме, изучаемой самостоятельно студентом;
- умение использовать термины;
- умение сформировать и обосновать свою позицию, аргументировать ее;
- умение сформулировать общие выводы и тезисы по выбранной теме;
- оформление конспектов в соответствии с требованиями.

**«Хорошо» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- использование дополнительной рекомендуемой литературы по изучаемой теме;
- умение достаточно полно раскрыть тему;
- умение использовать термины;
- наличие списка источников по изучаемой теме.

**«Удовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением по одному из вопросов семинарского занятия;
- умение достаточно полно раскрыть тему, но при этом допускаются ошибки, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

**«Неудовлетворительно» студент получает при выполнении следующих условий:**

- выступление с сообщением не состоялось по причине незнания студентам материала;
- при раскрытии темы допускаются серьезные ошибки и существенные неточности, а аргументация малоубедительна;
- неспособность ответить на уточняющие вопросы по теме.

### **КРИТЕРИИ ВЫСТАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ НА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (ЗАЧЕТ)**

Уровень подготовки	Реализуемые компетенции
<b>Продвинутый</b>  <b>«отлично»</b>	В результате изучения дисциплины студент должен: <b>Знать:</b> на углубленном, расширенном уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации; <b>Уметь:</b> свободно ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться всем спектром методов познавательной деятельности; с высокой эффективностью применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; <b>Владеть:</b> в совершенстве устойчиво сформированными навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.
<b>Повышенный</b>  <b>«хорошо»</b>	В результате изучения дисциплины студент должен: <b>Знать</b> и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации, <b>Уметь:</b> ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; <b>Владеть:</b> устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в журналистской практике.

<p><b>Базовый</b></p> <p><b>«удовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> основные теоретические понятия курса, обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, правильно обосновывает обозначенные тезисы</p> <p><b>Уметь:</b> применять значительную часть полученных знаний на практике; выполнять основные задачи профессиональной деятельности, связанные со спецификой изучаемой дисциплины; не затрудняться с ответом при видоизменении задания; самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>«Неудовлетворительно»</b></p>	<p>В результате изучения дисциплины студент должен:</p> <p><b>Знать:</b> студент не знает значительной части программного материала, допущенные ошибки в его изложении существенны,</p> <p><b>Уметь:</b> студент не справляется с изложением материала и выполнением практических заданий,</p> <p><b>Владеть:</b> базовыми навыками использования имеющихся знаний в профессиональной деятельности владеет в недостаточной мере.</p>

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **а) основная литература**

**Баранова, Е. А.** Конвергентная журналистика. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. - М.: Издательство Юрайт, 2021. - 269.

**Юферева, А. С.** Конвергентная журналистика: теория и практика : учебное пособие / А. С. Юферева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 104 с. — ISBN 978-5-9765-4632-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/182080>

**Работа журналиста в цифровой периодике : учебное пособие** / под редакцией О. В. Смирновой. — Москва : Аспект Пресс, 2021. — 248 с. — ISBN 978-5-7567-1137-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176637>

**Болдуин, Р.** Великая конвергенция: информационные технологии и новая глобализация : монография / Р. Болдуин ; под редакцией А. Белых ; перевод с английского О. Левченко. — Москва : Дело РАНХиГС, 2018. — 416 с. — ISBN 978-5-7749-1317-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/143323>

### **б)дополнительная литература**

**Средства массовой информации России** [Текст]: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению 520600 и спец. 021400 "Журналистика" / под ред. Я. Н. Засурского ; науч. ред.: Е. Л. Вартанова ; М. В. Шкондин. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Аспект-Пресс, 2011. - 389, [1] с. - Библиогр.: с. 389-390. - ISBN 978-5-7567-0594-2: 378-.

**Корконосенко, С. Г.** Основы журналистики : учеб. для вузов / С. Г. Корконосенко. - М. : Аспект Пресс, 2001. - 304,[2]с. - Библиогр.: с.284-285. - ISBN 5-7567-0158-3 : 94-.



**Тертычный, А. А.**

Жанры периодической печати [Электронный ресурс] . - Москва : Аспект Пресс, 2017. - 315, [1] с. - Библиогр.: с. 314-[316]. - ISBN 978-5-7567-0875-2.

**ЛАНЬ**

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Методические рекомендации по освоению дисциплины**

Самостоятельная работа студентов включает в себя подготовку к занятиям семинарского типа по основной и дополнительной литературе, а также написание семинарских сообщений, создание текущих работ, подготовку к сдаче зачета.

***Методические рекомендации по подготовке к занятиям семинарского типа***

Занятие семинарского типа подразумевает два вида работ: подготовку сообщения на заданную тему и участие в обсуждении проблемы, затронутой сообщением. Сообщение не является принципиальным моментом семинара, будучи только провокацией, катализатором следующего за ним обсуждения. Сообщение должно занимать по времени не более 3 – 5 минут. Основной вид работы на семинаре – участие в обсуждении проблемы. Принципиальной разницы между подготовкой сообщения и подготовкой к обсуждению не существует. Отличие состоит в более тщательной работе с готовым материалом – лучшая его организация для подачи аудитории. Сообщение обязательно должно сопровождаться презентацией, сделанной по всем правилам создания работ такого типа.

Подготовка к занятию семинарского типа начинается с тщательного ознакомления с условиями предстоящей работы, т. е. с обращения к планам семинарских занятий. Определившись с проблемой, привлекающей наибольшее внимание, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Имейте в виду, что в семинаре участвует вся группа, а потому задание к практическому занятию следует распределить на весь коллектив. Задание должно быть охвачено полностью и рекомендованная литература должна быть освоена группой в полном объеме.

Для полноценной подготовки к занятию чтения учебника недостаточно – в учебных пособиях излагаются только принципиальные основы, в то время как в монографиях и статьях на ту или иную тему поднимаемый вопрос рассматривается с разных ракурсов или ракурса одного, но в любом случае достаточно подробно и глубоко. Тем не менее, для того, чтобы должным образом сориентироваться в сути задания, сначала следует ознакомиться с соответствующим текстом учебника – вне зависимости от того, предусмотрена ли лекция в дополнение к данному семинару или нет. Оценив задание, выбрав тот или иной сюжет, и подобрав соответствующую литературу, можно приступать собственно к подготовке.

Работа над литературой состоит из трёх этапов – чтения работы, её конспектирования, заключительного обобщения сути изучаемой работы. Прежде, чем браться за конспектирование статьи, следует её хотя бы однажды прочитать, чтобы составить о ней

предварительное мнение, постараться выделить основную мысль или несколько базовых точек, опираясь на которые можно будет в дальнейшем работать с текстом. Конспектирование – тонкий и трудоёмкий процесс, в общем виде может быть определен как фиксация основных положений и отличительных черт рассматриваемого труда вкупе с творческой переработкой идей, в нём содержащихся. Конспектирование – один из эффективных способов усвоения письменного текста. Хотя само конспектирование уже может рассматриваться как обобщение, тем не менее есть смысл выделить последнее особенно, поскольку в ходе заключительного обобщения идеи изучаемой работы окончательно утверждаются в сознании изучающего. Достоинством заключительного обобщения как самостоятельного этапа работы с текстом является то, что здесь читатель, будучи автором обобщений, отделяет себя от статьи, что является гарантией независимости читателя от текста.

Если программа занятия предусматривает работу с источником, то этой стороне подготовки к семинару следует уделить пристальное внимание. В сущности, разбор источника не отличается от работы с литературой – то же чтение, конспектирование, обобщение.

Тщательная подготовка к занятиям, как и к лекциям, имеет определяющее значение: семинар пройдёт так, как аудитория подготовилась к его проведению. Самостоятельная работа – столп, на котором держится вся подготовка по изучаемому курсу. Готовясь к практическим занятиям, следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. Это важно для овладения понятийным аппаратом изучаемого курса.

Правила поведения на семинарских занятиях:

- на семинар желательно являться с запасом собственных сформулированных идей; если вы собираетесь пользоваться чужими формулировками, то постарайтесь в них сориентироваться как можно лучше;

- выступления должны быть по возможности компактными и в то же время емкими. Старайтесь не перебивать говорящего, это некорректно; замечания, возражения и дополнения следуют обычно по окончании текущего выступления.

На семинаре идёт не проверка вашей подготовки к занятию (подготовка есть необходимое условие), но степень проникновения в суть материала, обсуждаемой проблемы. Поэтому беседа будет идти не по содержанию прочитанных работ; преподаватель будет ставить проблемные вопросы, не все из которых могут прямо относиться к обработанной вами литературе.

Для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям) студентам необходимо создать собственный продукт, руководствуясь материалами и рекомендациями преподавателя, полученными на лекциях.

По окончании занятия к нему следует обратиться ещё раз, повторив выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе – для этого в течение семинара следует делать небольшие пометки. Таким образом, практическое занятие не пройдёт безрезультатно, закрепление результатов занятия ведёт к лучшему усвоению материала изученной темы и лучшей ориентации в структуре курса. Вышеприведённая процедура должна практиковаться регулярно, поскольку стабильная и прилежная работа в течение семестра является залогом успеха на сессии.

### **Методические рекомендации для студентов по отдельным формам самостоятельной работы**

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности студентов в планировании и организации своей деятельности.

### **Работа с учебной литературой**

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

*Первичное* - это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

### **Правила самостоятельной работы с литературой**

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)
2. усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. библиографическое – просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;

2. просмотровое - используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;

3. ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;

4. изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;

5. аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для студентов является изучающее – именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

#### ***Основные виды систематизированной записи прочитанного:***

1. **Аннотирование** – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

2. **Планирование** – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. **Тезирование** – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. **Цитирование** – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. **Конспектирование** – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

#### ***Методические рекомендации по составлению конспекта:***

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;

2. Выделите главное, составьте план;

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

Значение зачета состоит в том, что он является завершающим этапом в изучении курса (или части курса), когда каждый студент должен отчитаться об усвоении материала, предусмотренного программой по этой дисциплине.

Методика проведения зачета такова: студент получает задание в заранее определенной форме, выполнение которого определяет оценку.

Главный этап проведения зачета – это просмотр работы студента и беседа с ним. Цель этой беседы заключается в проверке знаний студента. При этом проверка уровня знаний студента должна наряду с проверкой того, что он запомнил, включать и проверку устойчивости его знаний, способности самостоятельно и квалифицированно анализировать изученный материал, свободно оперировать понятиями и категориями. Дополнительные вопросы необходимы для того, чтобы определить, как студент ориентируется в материале, насколько твердо усвоены им основные понятия, как он формулирует свои мысли без предварительного обдумывания. Этот прием направлен на воспитание у студентов важного качества – умения дать ответ на возникший вопрос немедленно, способность ориентироваться в сложной обстановке, быстро оценивать фактические обстоятельства. Если при оценке ответа студента у преподавателя будут колебания, он учтет и его ответ на дополнительный вопрос.

Зачет завершается выставлением студенту оценки: «зачтено» или «не зачтено».

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

– предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic

Microsoft Office 2016 Outlook  
Microsoft Office 2016 Word  
Microsoft Office 2016 Excel  
Microsoft Office 2016 PowerPoint  
Антивирусные программы:  
Kaspersky Endpoint Security  
Другое ПО:  
Mozilla Firefox

Убрать ненужное программное обеспечение информационная справочная система – электронно-библиотечная система elibrary.

**Перечень используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

Электронно-библиотечная система «Лань»: <https://e.lanbook.com/>

Электронно-библиотечная система «Руконт» <https://rucont.ru/>

Электронная библиотека «Юрайт»  
<https://biblio-online.ru/>

Электронно-библиотечная система «Библиороссика»  
<http://www.bibliorossica.com/>

Научная электронная библиотека: [https://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_open.asp](https://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_open.asp)

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

В целях обучения в учебных аудиториях необходимо оборудование для работы с текстом, видео- и аудиоинформацией.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и возможностью доступа в электронную информационно-образовательную среду Института.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих:
  - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
  - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
  - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
  - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
  - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.
- для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих:

- устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплеем Брайля PAC Mate 20;
- принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;
- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, профилю подготовки Интернет-журналистика.

Автор-составитель: Коломийцева Е.Ю., доктор фил. наук, профессор.

Программа одобрена на заседании кафедры Журналистики